



Studio DIMEO & Partners Soc. Coop. - L'AQUILA/CHIETI - tel. 085-4465702/7996232 - fax 085/4408553  
[info@studiodimeo.net](mailto:info@studiodimeo.net) - [www.studiodimeo.net](http://www.studiodimeo.net)

**Superbonus 110% (Eco-sismabonus)**  
**D.L. Rilancio artt. 119-121 D.L. 34 del 19.05.2020**  
*convertito con modificazioni dalla L.77 del 17.07.2020*

# Vademecum

<b>FASE 0: PREFATTIBILITA'</b>	<b>3</b>
<b>FASE 1: AVVIO LAVORI</b>	<b>7</b>
<b>FASE 2: PRIMO SAL/SECONDO SAL</b>	<b>12</b>
<b>FASE 3: FINE LAVORI</b>	<b>17</b>

*Aggiornamento del 25.02.2021*

**FASE 0: PREFATTIBILITA'**

n°	Documentazione	Descrizione	Amministratore /Condomino rappresentante	Proprietario/ Comproprietari /Detentori	Tecnico/i Ing./Arch. /Geom.	Impresa /General contractor	Commercialista ✓
1	Documento d'identità + cod.fisc. del/i proprietario/i (e-mail, cell.)	Per ogni unità immobiliare	<b>X</b>	<b>X</b>			
2	Documento d'identità + cod.fisc. del/i beneficiario/i (e-mail, cell.)	Per ogni unità immobiliare. Potrebbe non coincidere con la proprietà dell'u.i..	<b>X</b>	<b>X</b>			
3	Documento d'identità + cod.fisc. dell'amministratore di condominio (e-mail, cell.)	Nel caso di condominio MINIMO occorre la lettera d'incarico firmata da tutti i condomini con la scelta del condomino nominato a rappresentarli	<b>X</b>				
4	Denominazione e cod.fisc. del condominio  <u>documenti Condominio MINIMO</u>	Se presente. Per gli edifici fino a 8 condòmini non vi è alcun obbligo di costituzione del condominio, né di nomina dell'amministratore e tantomeno di approvazione del regolamento. N.B. <u>Ai fini del Superbonus però occorre formalizzare la costituzione del condominio MINIMO e nominare un condomino che rappresenti gli interessi di tutti i proprietari dell'edificio.</u>	<b>X</b>				
5	Visura/e catastale/i	Comprensiva/e di relative pertinenze. Nel caso di immobili non censiti produrre domanda di accatastamento		<b>X</b>	<b>X</b>		
6	Tabella millesimale di ripartizione delle spese nel caso di condomini	Per la ripartizione delle spese dell'intervento tra i condomini. La tabella dovrà essere fornita: a) una copia in pdf firmata dall'amministratore (o dal condomino incaricato in caso di condominio minimo);	<b>X</b>	<b>X</b>			

		<b>b) <u>una copia in formato excel.</u></b>					
6	<p>Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del/i beneficiario/i (art. 47 DPR 445/2000)</p> <p style="text-align: center;"><u>Modello FASE 1_5</u></p>	<p>Nella quale dichiara/no che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ è/sono <b>proprietario/i</b> o <b>detentore/i</b> dell'immobile; Per i detentori occorre produrre la <u>dich.di consenso del proprietario.</u></li> <li>➤ <b>Vuole optare per lo sconto in fattura</b></li> <li>➤ <b>ha/hanno percepito redditi imponibili</b></li> <li>➤ <b>versa/ano l'IMU dovuta</b></li> <li>➤ <b>non sussistono abusi edilizi per le sue unità (U.I.U.)</b></li> <li>➤ <b>non detiene/tengono l'immobile nell'ambito di attività d'impresa o professionale</b></li> <li>➤ <b>i lavori non sono mera prosecuzione di lavori simili su tale immobile iniziati in anni precedenti</b></li> <li>➤ <b>non beneficia/ciano della detrazione su più di 2 (due) unità immobiliari (u.i.)</b></li> <li>➤ <b>esprimono parere favorevole ai lavori compresa la riduzione del calpestio sui balconi dovuta al cappotto</b></li> <li>➤ <b>la destinazione d'uso finale dell'immobile e residenziale</b></li> </ul>	<b>X</b>	<b>X</b>			
7	<p><b>Verifica regolarità edilizia e urbanistica</b></p>	<p>Per conoscere, con assoluta certezza, la conformità dell'edificio, alle normative edilizie e urbanistiche, bisogna ottenere i titoli edilizi (SCIA, PdC, CILA o ex DIA) relativi alla storia dell'immobile: dal momento della sua realizzazione, le modifiche, ristrutturazioni, aggiunte o demolizioni che si sono succedute nel tempo.</p>			<b>X</b>		

		La richiesta va presentata al SUE (Sportello Unico per l'Edilizia) del comune, ove è sito il fabbricato.					
8	<p>Dichiarazione presenza impianto di riscaldamento</p> <p>—————</p> <p><b>Modello</b></p> <p><b>FASE 1_6</b></p> <p>—————</p>	<p>In questa fase il tecnico verificherà solamente la presenza dell'impianto; <b><u>la dichiarazione sarà a firma del progettista e verrà redatta successivamente</u></b> ma comunque con data anteriore a quella di inizio lavori.</p> <p>N.B. Per impianto termico si intende un impianto tecnologico fisso destinato ai servizi di climatizzazione invernale o estiva degli ambienti, con o senza produzione di acqua calda sanitaria, o destinato alla sola produzione di acqua calda sanitaria, indipendentemente dal vettore energetico utilizzato, comprendente eventuali sistemi di produzione, distribuzione, accumulo e utilizzazione del calore nonché gli organi di regolazione e controllo, eventualmente combinato con impianti di ventilazione. Non sono considerati impianti termici i sistemi dedicati esclusivamente alla produzione di acqua calda sanitaria al servizio di singole unità immobiliari ad uso residenziale ed assimilate</p>			X		
9	APE - pre intervento dell'edificio	<p>Gli APE convenzionali vengono predisposti considerando l'edificio nella sua interezza, considerando i servizi energetici presenti nella situazione ante-intervento. Per la redazione degli APE convenzionali tutti gli indici di prestazione energetica dell'edificio considerato nella sua interezza, compreso l'indice EPgl, nren, rif, standard (2019/21) che serve per la</p>			X		

		determinazione della classe energetica dell'edificio, si calcolano a partire dagli indici prestazione energetica delle singole unità immobiliari. In particolare ciascun indice di prestazione energetica dell'intero edificio è determinato calcolando la somma dei prodotti dei corrispondenti indici delle singole unità immobiliari per la loro superficie utile e dividendo il risultato per la superficie utile complessiva dell'intero edificio.					
--	--	---	--	--	--	--	--

### Fine prefattibilità

**FASE 1: AVVIO LAVORI**

n°	Documentazione	Descrizione	Amministratore /Condomino rappresentante	Proprietario/i Comproprietari /Detentori	Tecnico/i Ing./Arch. /Geom.	Impresa /General contractor	Commercialista ✓
1	Voucher Banca	Viene fornito dalla Banca all'impresa/GC che ne fa richiesta e attesta l'attivazione della pratica nella filiale di riferimento				<b>X</b>	
2	Dichiarazione di conformità all'originale  _____ <i>Modello FASE 1_1</i> _____	Dei documenti inseriti in piattaforma; a firma dell'Impresa o del soggetto delegato  N.B. <i>(con allegato doc. d'identità)</i>				<b>X</b>	
3	Documento d'identità dell'amministratore di condominio (e-mail, cell.)	Nel caso di condominio minimo occorre la lettera d'incarico firmata da tutti i condomini nei confronti del condòmino scelto quale rappresentante	<b>X</b>				
4	Visura/e catastale/i	Comprensiva/e delle relative pertinenze	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		
5	Delibera assemblea di condominio  _____ <i>Modello FASE 1_2 o_2/bis</i> _____	<u>La delibera deve contenere:</u>  a) Approvazione dei lavori; b) Mandato di firma all'Amministratore per i contratti di appalto e la nomina dei professionisti; c) Nominativo dei condomini che optano per sconto in fattura.	<b>X</b>				
6		I beneficiari devono dichiarare che richiedono lo sconto in fattura o la	<b>X</b>	<b>X</b>			

	<b>Autocertificazione beneficiari della detrazione (e-mail, cell.)</b>  <hr/> <b>Modello FASE 1_5 + 1_5bis</b> <hr/>	cessione del credito. E l'amministratore dichiara che ha chiesto a tutti la dichiarazione suddetta. N.B. <i>(nel caso di detentore diverso dal proprietario è il primo che deve fare la dichiarazione; in caso di contitolarità di coniugi basta la firma di uno solo di essi)</i>					
7	<b>Documento d'identità dei beneficiari</b>	Per il condominio occorrono i doc. di tutti i nominativi indicati nella delibera di approvazione dei lavori	X	X			
8	<b>Contratto di appalto</b>	I contratti devono essere firmati dall'impresa e dall'amministratore di condominio <i>(o dal beneficiario della detrazione)</i> . <b>Il contratto di appalto, oltre l'importo dei lavori deve contenere:</b> a) <b>termini di pagamento e fatturazione (SAL);</b> b) <b>volontà da parte dell'impresa ad effettuare lo sconto in fattura;</b> c) <b>importo del credito d'imposta (pari allo sconto applicato).</b>	X	X			
9	<b>Dettaglio importi</b>  <hr/> <b>Modello FASE 1_7</b> <hr/>	Va compilato il <i>template</i> per l'inserimento degli importi dell'intervento.	X		X		
10	<b>Lettere di incarico professionale - (non richiesta in caso di unifamiliari)</b>	Inserire le lettere di incarico dei professionisti coinvolti (es. progettista, direttore dei lavori, ecc.).			X		X



11	<b>Computo metrico - (non richiesta in caso di unifamiliari)</b>	Deve essere firmato dall'impresa e dall'amministratore (o beneficiario della detrazione) per accettazione.			X		
12	<b>Tabella millesimale di ripartizione delle spese - (non richiesta in caso di unifamiliari)</b>  <u>Modello FASE 1_3 + 1_3bis</u>	Per la ripartizione delle spese dell'intervento tra i condomini. La tabella dovrà essere fornita: c) una copia in pdf firmata dall'amministratore (o dal condòmino incaricato in caso di condominio minimo); d) una copia in formato excel. I nominativi dei soggetti inseriti, che optano per lo sconto in fattura/cessione del credito devono essere coerenti con quanto indicato in delibera assembleare.	X	X	X		
13	<b>Certificato di iscrizione all'Albo professionale del progettista</b>	Del tecnico incaricato della progettazione dell'intervento unitamente alla copia di un documento di identità.			X		
14	<b>Dichiarazione presenza impianto di riscaldamento</b>  <u>Modello FASE 1_6</u>	La dichiarazione a firma del progettista resa ai sensi degli articoli 47, 75 e 76 del DPR 445/2000, attestante la presenza dell'impianto di riscaldamento in ogni singola unità immobiliare ( <i>ad eccezione delle pertinenze</i> ). <i>N.B. Per impianto termico si intende un impianto tecnologico fisso destinato ai servizi di climatizzazione invernale o estiva degli ambienti, con o senza produzione di acqua calda sanitaria, o destinato alla sola produzione di acqua calda sanitaria, indipendentemente dal vettore energetico utilizzato, comprendente eventuali sistemi di produzione, distribuzione, accumulo e utilizzazione del calore nonché gli organi di regolazione e controllo, eventualmente combinato con impianti</i>			X		

		<i>di ventilazione. Non sono considerati impianti termici i sistemi dedicati esclusivamente alla produzione di acqua calda sanitaria al servizio di singole unità immobiliari ad uso residenziale ed assimilate</i>					
15	<b>APE – pre intervento dell’edificio</b>	Gli APE convenzionali vengono predisposti considerando l’edificio nella sua interezza, considerando i servizi energetici presenti nella situazione ante-intervento. Per la redazione degli APE convenzionali tutti gli indici di prestazione energetica dell’edificio considerato nella sua interezza, compreso l’indice E <sub>pgl</sub> , n <sub>ren</sub> , r <sub>if</sub> , standard (2019/21) che serve per la determinazione della classe energetica dell’edificio, si calcolano a partire dagli indici prestazione energetica delle singole unità immobiliari. In particolare ciascun indice di prestazione energetica dell’intero edificio è determinato calcolando la somma dei prodotti dei corrispondenti indici delle singole unità immobiliari per la loro superficie utile e dividendo il risultato per la superficie utile complessiva dell’intero edificio.			<b>X</b>		
16	<b>Titolo abilitativo</b>  ————— <b>Modello</b> <b>FASE 1_4</b>  —————	Compresa ricevuta di deposito. Inserire la comunicazione all’Azienda sanitaria locale competente nel territorio in cui si svolgono i lavori (ove prevista). <i>Nel caso in cui gli interventi realizzati non necessitano di alcun titolo abilitativo ai sensi della normativa edilizia vigente compilare la dichiarazione sostitutiva di atto notorio.</i>			<b>X</b>		

17	<b>Allegato B e ricevuta di deposito</b>	Inserire l'allegato B previsto dal DM 58 del 28/02/2017 e s.m.i. unitamente alla prova di deposito antecedente l'inizio dei lavori.			<b>X</b>		
18	<b>Legge 10</b>	Inserire la relazione tecnica necessaria ai sensi dell'art. 8 comma 1 del D.Lgs. 192/2005 e s.m.i. e la ricevuta attestante il deposito in Comune			<b>X</b>		
19	<b>Autocertificazione circa il rispetto dei requisiti tecnici</b>  <u>Modello FASE 1_6</u>	Produce l'asseverazione del tecnico attestante il rispetto dei requisiti tecnici per beneficiare dei bonus fiscali. <i>A cura del soggetto beneficiario nel caso in cui non è presente il tecnico abilitato.</i>			<b>X</b>		

**Fine avvio lavori**

**FASE 2: PRIMO SAL/SECONDO SAL**

n°	Documentazione	Descrizione	Amministratore/ Condomino rappresentante	Proprietario/i Comproprietari/ Detentori	Tecnico/i Ing./Arch. /Geom.	Impresa /General contractor	Commercialista ✓
1	Ricevuta di spedizione della comunicazione preventiva inizio lavori all'ASL di competenza	Ricevuta di spedizione della comunicazione preventiva inizio lavori all'ASL di competenza.			X	X	
2	Certificazione conformità edilizia, urbanistica catastale dell'immobile oggetto d'Intervento	Attestazione da parte del tecnico attestante la conformità edilizia, urbanistica catastale dell'immobile oggetto dell'intervento. <b><u>Per gli interventi sulle parti comuni dei condomini il tecnico abilitato dovrà verificare ed asseverare soltanto la legittimità della posizione urbanistica ed edile delle parti comuni</u></b> su cui saranno effettuati gli interventi e non più anche su tutte le singole unità abitative che compongono il condominio.			X		
3	Dichiarazione di inizio lavori <i>(In caso di Singola Unità Immobiliare, ci si riferisce agli interventi <u>trainanti</u> 110%)</i>  <hr/> <i>Modello</i> <i>FASE 2_1</i> <hr/>	Inserire la dichiarazione a firma del direttore lavori resa ai sensi degli articoli 47, 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la data di inizio lavori. <i>Ove non presente la figura del direttore lavori, la dichiarazione può essere fornita dal beneficiario della detrazione utilizzando l'autocertificazione</i>		X	X		

4	<b>Asseverazione art. 119 Decreto Rilancio (modello SAL) e assicurazione</b>	<p>Inserire la relazione a firma del progettista resa ai sensi dell'art. 119 del Decreto Rilancio, attestante il rispetto dei requisiti tecnici e la congruità della spesa.</p> <p>NB.: Il Tecnico Abilitato, appone il timbro fornito dal Collegio o dall'ordine professionale di appartenenza, deve allegare a pena di invalidità copia della Polizza di Assicurazione e copia del documento di riconoscimento.</p> <p><i>Non sono considerate valide Polizze di Assicurazione stipulate con imprese di assicurazione extracomunitarie.</i></p>			X		
5	<b>Trasmissione all'ENEA dell'asseverazione ex art. 119</b>	<p>Inserire la ricevuta informatica dell'esito dei controlli ENEA sull'Attestazione ex art. 119, comprensiva del codice identificativo della domanda, che evidenzi la caratteristica di "stato avanzamento lavori". Il codice identificativo è abilitante all'accesso dell'opzione sconto in fattura/cessione del credito.</p>			X		
6	<b>Asseverazione efficacia interventi strutturali (Solo in caso di Sismabonus 110%) - (Non richiesta per Singola unità immobiliare)</b>	<p>Inserire l'asseverazione predisposta in base alle disposizioni del MIT (n.58, 28/02/2017) rilasciata dal:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>professionista incaricato della progettazione strutturale;</b></li> <li>2) <b>direttore dei lavori;</b></li> <li>3) <b>da collaudatore statico e rispettive;</b></li> </ol> <p>attestanti l'efficacia degli interventi e la congruità delle spese.</p>			X		

7	<b>Polizza assicurativa tecnico sismabonus (Solo in caso di Sismabonus 110%) - (Non richiesta per Singola unità immobiliare)</b>	Inserire copia della polizza assicurativa del tecnico firmatario dell'asseverazione sismica.			<b>X</b>		
8	<b>Dichiarazione del direttore lavori DL del SAL (Non richiesta per Singola unità immobiliare)</b>	Inserire la dichiarazione resa dal direttore lavori DL, attestante la percentuale di stato avanzamento lavori, con indicazione dei lavori effettuati, unitamente al documento di identità del direttore lavori. In assenza del DL inserire attestazione del tecnico o dell'installatore unitamente al documento d'identità.			<b>X</b>		
9	<b>Lettera di incarico del direttore lavori DL (Non richiesta per Singola unità immobiliare)</b>	Inserire la lettera di incarico del direttore lavori firmata dall'amministratore di condominio o dal beneficiario della detrazione.	<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>	
10	<b>Fatture</b>	Inserire le fatture emesse in formato .pdf relative all'intervento/i.				<b>X</b>	
11	<b>Bonifico</b>	Inserire la ricevuta di effettuazione bonifico parlante.				<b>X</b>	
12	<b>Contratto condizionato cessione credito</b>	In caso di contratto di cessione condizionato caricare il contratto firmato con la Banca. <i>In caso di contratto di cessione di credito sorto non caricare nessun documento ma inserire un commento che specifica questa scelta.</i>				<b>X</b>	<b>?!</b>

13	<b>File telematico (.json) Comunicazione opzione sconto in fattura - cessione credito</b>	Inserire il file telematico relativo alla Comunicazione opzione sconto in fattura/cessione credito. Il file dovrà essere nel formato ".json". In caso di più interventi sul medesimo immobile, sarà necessario predisporre tante Comunicazioni quanti sono gli interventi. <i>Per caricare più file può essere utilizzato il formato .zip o .rar.</i>					<b>X</b>
15	<b>Modello Comunicazione opzione <u>sconto in Fattura</u> - cessione credito</b>	Inserire <u>copia</u> della "COMUNICAZIONE DELL'OPZIONE RELATIVA AGLI INTERVENTI DI RECUPERO DEL PATRIMONIO EDILIZIO, EFFICIENZA ENERGETICA, RISCHIO SISMICO, IMPIANTI FOTOVOLTAICI E COLONNINE DI RICARICA" firmata: <b>1) Dall'Amministratore di condominio per interventi effettuati sulle parti comuni;</b> <b>2) Dal beneficiario della detrazione per interventi privati.</b>					<b>X</b>
16	<b>File telematico (.json) Comunicazione opzione sconto in fattura-cessione <u>credito FINALE</u></b>	File di comunicazione telematica all'Agenzia delle Entrate utilizzato per l'invio e coerente con le informazioni contenute all'interno del Modello Comunicazione opzione sconto in fattura/cessione credito					<b>X</b>
17	<b>Ricevuta di invio della Comunicazione opzione sconto in fattura-cessione credito</b>	Inserire copia della ricevuta di invio all'Agenzia delle entrate della "COMUNICAZIONE DELL'OPZIONE RELATIVA AGLI INTERVENTI DI RECUPERO DEL PATRIMONIO EDILIZIO, EFFICIENZA ENERGETICA, RISCHIO					<b>X</b>

		SISMICO, IMPIANTI FOTOVOLTAICI E COLONNINE DI RICARICA".					
18	<b>Delega al trasferimento del credito alla Banca (Print screen)</b>	Delega al trasferimento del credito alla Banca (Print screen)					<b>X</b>
19	<b>Attestazione avvenuto trasferimento impresa-banca</b>	Inserire il Print screen della schermata dell'Agenzia delle Entrate (AdE) attestante l'avvenuto trasferimento del credito dall'impresa alla Banca.					<b>X</b>

**Fine SAL**



**FASE 3: FINE LAVORI**

n°	Documentazione	Descrizione	Amministratore/ Condomino rappresentante	Proprietario/i Comproprietari/ Detentori	Tecnico/i Ing./Arch. /Geom.	Impresa /General contractor	Commercialista ✓
1	<p align="center"><b>Dichiarazione di fine lavori (In caso di Singola Unità Immobiliare, ci si riferisce agli interventi trainanti 110%)</b></p> <p align="center">_____</p> <p align="center"><b>Modello FASE 3_1</b></p> <p align="center">_____</p>	<p>Inserire la dichiarazione resa dal direttore lavori, attestante la fine dei lavori. Ove non previsto il direttore lavori, la data di fine lavori può essere attestata dal beneficiario (<i>utilizzando il template disponibile per il download</i>).</p>		<b>X</b>	<b>X</b>		
2	<p><b>Asseverazione art. 119 Decreto Rilancio (<u>modello conclusione lavori</u>) (In caso di interventi trainanti Eco-Sismabonus 110%)</b></p> <p><b>(In caso di Singola unità immobiliare, è necessario inserire il documento sia dei lavori trainanti 110% che dei lavori trainati)</b></p>	<p>Inserire la relazione a firma del progettista resa ai sensi dell'art. 119 del Decreto Rilancio, attestante il rispetto dei requisiti tecnici e la congruità della spesa.</p> <p>NB:Il Tecnico Abilitato, appone il timbro fornito dal Collegio o dall'ordine professionale di appartenenza. L'Asseverazione deve contenere:</p> <p>1) la dichiarazione espressa con la quale il Tecnico dichiara di voler ricevere ogni comunicazione con valore legale;</p> <p>2) la dichiarazione che alla data dell'Asseverazione il massimale della polizza allegata è adeguato al numero delle attestazioni o asseverazioni rilasciate e agli importi delle predette asseverazioni o attestazioni.</p>			<b>X</b>		

		<p>Il Tecnico Abilitato deve allegare a pena di invalidità dell'asseverazione copia della Polizza di Assicurazione e copia del documento di riconoscimento.</p> <p><i>Non sono considerate valide Polizze di Assicurazione stipulate con imprese di assicurazione extracomunitarie</i></p>					
3	<b>Trasmissione all'ENEA dell'asseverazione ex art. 119</b>	<p>Inserire la ricevuta informatica dell'esito dei controlli ENEA sull'Attestazione ex art. 119, comprensiva del codice identificativo della domanda, che evidenzi la caratteristica di "intervento realizzato". Il codice identificativo è abilitante all'accesso dell'opzione sconto in fattura/cessione del credito.</p>			X		
4	<b>Asseverazione efficacia interventi strutturali (Solo in caso di sismabonus 110%) (Non richiesto per Singola unità immobiliare)</b>	<p>Inserire l'asseverazione predisposta in base alle disposizioni del MIT (n.58, 28/02/2017) rilasciata dal:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) professionista incaricato della progettazione strutturale;</li> <li>2) direttore dei lavori;</li> <li>3) da collaudatore statico e rispettive attestanti l'efficacia degli interventi e la congruità delle spese.</li> </ol>			X		
5	<b>Ricevuta deposito asseverazione strutturale (Solo in caso di sismabonus 110%) (Non richiesto per Singola unità immobiliare)</b>	<p>Inserire la ricevuta di deposito dell'asseverazione sismica, presso lo sportello unico competente di cui all'articolo 5 del DPR 3 giugno 2001, n. 380.</p>			X		
6	<b>Fatture</b>	<p>Inserire le fatture emesse in formato .pdf relative all'intervento/i.</p>				X	

7	Bonifico	Inserire la ricevuta di effettuazione bonifico parlante.				X	
8	Conformità delle opere realizzate al progetto depositato (direttore lavori DL)	Inserire l'attestazione della conformità delle opere realizzate al progetto depositato, firmata dal direttore dei lavori e ricevuta di deposito.			X		
9	Conformità delle opere realizzate al progetto depositato (collaudatore statico)	Inserire l'attestazione della conformità delle opere realizzate al progetto depositato, firmata dal collaudatore statico e ricevuta di deposito.			X		
10	APE - post intervento dell'edificio	Inserire l'attestato di prestazione energetica dell'intero edificio post intervento			X		
11	Atto di compravendita (Solo in caso di Acquisto case antisismiche)	Inserire il contratto di compravendita dell'unità immobiliare		X			
12	Certificato di agibilità (Solo in caso di Acquisto case antisismiche)	Inserire il certificato di agibilità dell'unità immobiliare acquistata		X			
13	APE - post intervento singole unità immobiliari	Inserire l'attestato di prestazione energetica di ogni singola unità immobiliare dell'edificio post intervento. <b><u>Si ricorda che il soggetto che predisporre l'APE delle singole unità immobiliari deve essere un soggetto differente dal tecnico che ha predisposto l'asseverazione e/o il progetto.</u></b>			X		

14	<b>Asseverazione del tecnico attestante il rispetto dei requisiti</b>	Asseverazione, redatta da un tecnico abilitato attestante anche il rispetto dei requisiti tecnici dell'intervento effettuato. <i>N.B. In caso di intervento Bonus Facciate, influente dal punto di vista termico o che interessa meno del 10 per cento dell'intonaco della superficie disperdente lorda complessiva dell'edificio, non è necessario inserire l'asseverazione del tecnico.</i>			X		
15	<b>Autocertificazione cessioni in favore del (GSE) l'energia non auto consumata</b>	Inserire l'autocertificazione attestante impegno a cedere in favore del Gestore dei servizi energetici (GSE) l'energia non auto consumata in sito ovvero non condivisa per l'autoconsumo, come previsto dall'art. 119 del Decreto Rilancio.	X	X			
16	<b>Attestazione dell'impresa che ha effettuato i lavori di esecuzione dell'intervento trainato tra l'inizio e la fine del lavoro trainante</b>  <i>Modello FASE 3_2</i>	Inserire l'autocertificazione prodotta dall'impresa che ha effettuato l'intervento trainato, attestante che le date delle spese sostenute per gli interventi trainati <i>(sono ricomprese nell'intervallo di tempo individuato dalla data di inizio e dalla data di fine dei lavori per la realizzazione degli interventi trainante).</i>				X	
17	<b>Comunicazione ENEA e ricevuta di invio</b>	Inserire la comunicazione ENEA e il codice CPID attestante l'invio. La comunicazione all'ENEA deve essere trasmessa entro novanta giorni dalla			X		

		fine dei lavori, ottenendo ricevuta informatica, esclusivamente attraverso il sito internet reso annualmente.					
18	<b>File telematico (.json) Comunicazione opzione sconto in fattura - cessione credito</b>	Inserire il file telematico relativo alla Comunicazione opzione sconto in fattura/cessione credito. Il file dovrà essere nel formato ".json". In caso di più interventi sul medesimo immobile, sarà necessario predisporre tante Comunicazioni quanti sono gli interventi. <i>Per caricare più file può essere utilizzato il formato .zip o .rar.</i>					<b>X</b>
19	<b>Modello Comunicazione opzione sconto in fattura - cessione credito</b>	Inserire <u>copia</u> della "COMUNICAZIONE DELL'OPZIONE RELATIVA AGLI INTERVENTI DI RECUPERO DEL PATRIMONIO EDILIZIO, EFFICIENZA ENERGETICA, RISCHIO SISMICO, IMPIANTI FOTOVOLTAICI E COLONNINE DI RICARICA" <u>firmata</u> : 1) <b><u>Dall'Amministratore</u></b> di condominio per interventi effettuati <b>sulle parti comuni</b> ; 2) <b><u>Dal beneficiario</u></b> della detrazione per <b>interventi privati</b> .					<b>X</b>
20	<b>File telematico (.json) Comunicazione opzione sconto in fattura-cessione <u>credito FINALE</u></b>	File di comunicazione telematica all'Agenzia delle Entrate utilizzato per l'invio e coerente con le informazioni contenute all'interno del Modello Comunicazione opzione sconto in fattura/cessione credito					<b>X</b>

21	<b>Ricevuta di invio della Comunicazione opzione sconto in fattura-cessione credito</b>	Inserire copia della ricevuta di invio all'Agenzia delle entrate della "COMUNICAZIONE DELL'OPZIONE RELATIVA AGLI INTERVENTI DI RECUPERO DEL PATRIMONIO EDILIZIO, EFFICIENZA ENERGETICA, RISCHIO SISMICO, IMPIANTI FOTOVOLTAICI E COLONNINE DI RICARICA".					<b>X</b>
22	<b>Delega al trasferimento del credito alla Banca (Print screen)</b>	Inserire il print screen attestante il rilascio della delega a Deloitte ad operare sull'Area riservata sul sito dell'Agenzia delle entrate, al fine di trasferire il credito alla Banca				<b>X</b>	<b>X</b>
23	<b>Attestazione avvenuto trasferimento impresa-banca</b>	Inserire il Print screen della schermata dell'Agenzia delle Entrate (AdE) attestante l'avvenuto trasferimento del credito dall'impresa alla Banca.					<b>X</b>

**Fine lavori**